

Meerjarenplan 2014-2016 Juridische Bibliotheek

In 2016 zal de JB met de Faculteit naar het Roeterseiland verhuizen. Dit meerjarenplan beperkt en richt zich op de periode dat we ons enerzijds voorbereiden op het inrichten van de ideale juridische bibliotheek en anderzijds oog blijven houden voor onze datgene wat onze studenten en medewerkers belangrijk vinden: juridische informatie verzamelen, verspreiden, beheren en toegankelijk maken en studiegelegenheid bieden.

De JB heeft binnen de UvA twee belangrijke partners:

- a. De Faculteit
- b. de UB

De Faculteit erkent het verschil dat een gespecialiseerde bibliotheek kan maken aan de facultaire kernwaarden en zwaartepunten.

- Zo sluit de JB aan bij het internationale profiel door onder andere cursussen informatievaardigheden te geven in het Engels aan internationale masterstudenten of promovendi en de website als poort naar informatie en ondersteuning ook Engelstalig ter beschikking te stellen.
- Dankzij de collectie die wordt opgebouwd en onderhouden met inbreng van de medewerkers en de samenwerking met andere disciplines in de Universiteitsbibliotheek kunnen we het interdisciplinaire karakter van onderwijs en onderzoek ondersteunen.
- Met een uitgebreid programma aan informatievaardighedenonderwijs ondersteunen we het facultaire vaardighedenlint dat studenten op de arbeidsmarkt met de juiste vaardigheden wil afleveren.
- Tevens draagt de JB met het verbeteren van informatievaardigheden bij aan het studierendement van de studenten. Het onderzoeksrendement van de medewerkers kan verbeterd worden door aanscherping van de informatievaardigheden waardoor de facultaire ambitie -en bijdrage aan valorisatie- van het publiceren in toptijdschriften (die in de bibliotheek aanwezig zijn) bereikt zou kunnen worden.
- Door onze bibliotheek optimaal in te richten met studieplaatsen en voorzieningen die daarbij nodig zijn, komen we tegemoet aan zowel de wens van de studenten om in de bibliotheek te (samen)werken als aan de wens van de Faculteit om onze studenten een eigen studieomgeving te bieden in direct contact met materiaal en deskundige bibliotheekstaf, in de directe nabijheid van de wetenschappelijke staf.
- Het belang dat de Faculteit hecht aan het tot maatschappelijke waarde brengen van kennis (valorisatie) kunnen we ondersteunen door ons, in samenwerking met de UB in te zetten bij de ondersteuning van (onderzoeks)datamanagement waardoor resultaten van onderzoek nog beter toegankelijk worden en geconserveerd blijven.

De UB verzorgt alle diensten die beter in gezamenlijkheid georganiseerd kunnen worden zoals afsluiten en beheren van licenties voor content, het opslaan en beheren van onderzoeksoutput (publicaties, data), grootschalig aanbod van gedifferentieerde studieplaatsen met ruime openingstijden, beheer erfgoed, innovatief onderzoek.

In het Meerjarenplan van de UB ligt de focus op faciliteren: van studenten door voorzieningen, van onderzoekers door ondersteuning bij (open) publiceren. De JB richt de focus juist op de inhoudelijke ondersteuning van de studenten en medewerkers.

Naar de ideale juridische bibliotheek

In de ideale juridische bibliotheek zijn alle door studenten en medewerkers gewenste voorzieningen onder één dak: collectie (fysiek en digitaal), ondersteuning (website, cursussen, balie, deskundig personeel), studiegelegenheid (individuele werkplekken, werkplekken met PC en samenwerkplekken). In de komende jaren zullen we de bestaande dienstverlening en voorzieningen in de JB in onderhouden terwijl we daarnaast op de nieuwe locatie Roeterseiland een verbeterde JB gaan realiseren.

Op welke activiteiten richten we ons in de komende drie jaren?

- **Informatievaardigheden – ondersteunen studenten en medewerkers**

Sinds 2011 heeft het informatievaardighedenonderwijs van de JB, als onderdeel van het facultaire vaardighedenlint, een verdergaande verankering in het onderwijs bewerkstelligd vanuit de vaste overtuiging (en gesteund door onderzoekresultaten uit het veld) dat een verbetering van informatievaardigheden bijdraagt aan betere onderwijsproducten zoals essays en scripties en aan het studierendement.

Inmiddels is er aandacht voor informatievaardigheden in alle studiejaren van de bachelor en verschillende masterprogramma's. Ook promovendi en speciale groepen (bijvoorbeeld the law clinic) maken gebruik van informatievaardighedenonderwijs. De vorm van het onderwijs is afhankelijk van het doel en de behoefte en is altijd in overleg met docenten. De meest voorkomende vormen zijn hoorcolleges en workshops. In deze laatste is de mogelijkheid aanwezig voor een hands-on wat direct aansluit bij de wens van onderwijsgeevenden om via vragen en problemen aan de slag te kunnen met ondersteuning en feedback van professionals. In het onderwijs wordt gebruik gemaakt van de [onderzoeksgidsen](#) die op onze website staan om onderzoekers op weg te helpen naar kwalitatief goede informatie.

In de komende jaren zal de JB het onderwijs dat nu tot stand is gebracht blijven afstemmen op de vakinhoud van het curriculum, waar nodig wijzigingen aanbrengen in de vorm en altijd zorgen voor actualisering. Daarnaast zal worden gekeken waar nog nieuwe cursussen kunnen worden aangeboden waarbij vooral zal worden gewerkt aan ondersteuning in enkele masterprogramma's. Voor de nieuwe interfacultaire bachelor PPLE zal informatievaardighedenonderwijs worden geïnitieerd, mogelijk in samenwerking met de UB.

Facultaire medewerkers kunnen in veel gevallen ondersteuning gebruiken op het gebied van informatievaardigheden. Bij een aantal onderzoeksgroepen zijn al presentaties gegeven en er zal gezocht worden naar nieuwe manieren om zoveel mogelijk medewerkers te bereiken.

- **Professionalisering staf**

In de ons omringende kennisintensieve omgeving is het belangrijk dat de medewerkers van de bibliotheek de wensen en behoeftes van de studenten en medewerkers kunnen verstaan en vertalen naar een geschikte oplossing. Centraal in dit proces staat een goed luisterend oor, kennis van de aanwezige content en de hulpmiddelen en de ambitie om de klant te leren zichzelf te helpen. Een dergelijke klantbenadering vraagt veel expertise en een continue bijscholing, vooral omdat er steeds nieuwe bronnen bijkomen of innovatieve ontwikkelingen nieuwe mogelijkheden bieden.

De JB blijft de komende jaren de scholing van de eigen staf een centrale plaats in de activiteiten geven. Op verschillende manieren wordt hieraan gewerkt vooral door leren van elkaar, zowel van UB-

collega's (workshops, thematische bijeenkomsten) als van JB-collega's (opdrachten, presentaties). Ook externe uitwisselingen (zusterinstellingen) of congresbezoek vormen een belangrijke invulling van de professionalisering.

- **contentmanager**

De (academische en juridische) bibliotheek ontwikkelt zich tot een beheerder van content (voorheen eigenaar van content namelijk hoofdzakelijk boeken en tijdschriften).

Concrete activiteiten:

- *kopen/verwijderen*. Er worden licenties afgesloten voor databanken en tijdschriften en er worden licenties beëindigd omdat (op basis van managementinformatie) content niet/te weinig wordt gebruikt.
- *via website zinnig verbinden*.

Een van de belangrijkste taken van de JB is het zinnig verbinden van alle aanwezige content zowel de fysieke als de digitale. De website is daarvoor een krachtig middel en er wordt voortdurend gewerkt aan het uitbreiden en verbeteren van de website en de daarop aangeboden hulpmiddelen zoals onderzoeksgidsen of nieuwe middelen waarvan we weten dat deze een bijdrage leveren aan het proces van zoeken en vinden van informatie.

- *management informatie beter benutten*.

Er zijn veel data beschikbaar o.a. over gebruik van bepaalde databanken, de website. Door beter en systematischer gebruik te maken van deze informatie kunnen we onze dienstverlening verbeteren. De mogelijkheden zijn tot op heden onvoldoende benut en zullen in de komende tijd worden verkend. De kennis die dat oplevert kan enerzijds worden gebruikt om andere producten te verwerven maar er kan ook worden ingezet op bijvoorbeeld workshops om weinig gebruikte maar belangrijke databanken onder de aandacht te brengen.

- **fysieke collectie terugbrengen in omvang in de JB**

Alle academische bibliotheken, zowel in buiten- als binnenland, zijn bezig om hun fysieke collecties in te krimpen. De digitalisering van informatie is daar de belangrijkste aanjager van. Dit wordt ook ingegeven door de veranderende functie van de bibliotheek als gebouw: eerste was alle beschikbare informatie uitsluitend fysiek aanwezig in de bibliotheek, nu wordt de bibliotheek vooral gebruikt als plaats om te studeren, met gebruikmaking van de ter plaatse opgestelde materialen en digitale informatie.

Bij rechtsgeleerdheid wordt zowel van gedrukte boeken en tijdschriften gebruik gemaakt als van digitale informatie in de vorm van e-books, elektronische tijdschriften, databanken of andere digitale bronnen. De in de JB opgestelde collectie moet het onderwijs en onderzoek zo goed mogelijk ondersteunen. Minder gebruikt materiaal wordt in een gezamenlijk UB magazijn (IWO) geplaatst. Materiaal dat niet gebruikt wordt, wordt afgevoerd.

We zijn al een aantal jaren bezig met het zorgvuldig terugbrengen van de fysieke collectie.

In de komende drie jaar nemen we de volgende stappen:

- *collecties deselecteren*. Doorgaan met het terugbrengen van de fysieke collectie tot een relevante onderwijs- en onderzoekcollectie.
- *ontdubbelen*. Onnodige verdubbelingen in de collectie worden verwijderd.
- *digitaal in plaats van papier*. Tijdschriften en losbladigen die digitaal aanwezig zijn, worden uit de collectie verwijderd of waar nodig in een magazijn bewaard.
- *erfgoed verplaatsen*. Met de UB zijn afspraken over het bewaren van materiaal van voor 1900. Tot nu toe werd dit materiaal in onze eigen klimaatkamer bewaard. Op het Roeterseiland is geen

klimaatkamer meer. Het erfgoed zal worden overgedragen aan de UB.

Tot slot zal worden gewerkt aan het veranderen van de plaatsingssystematiek nadat de collectie de gewenste omvang heeft. De nieuwe systematiek sluit aan op internationale standaarden. Bijkomend voordeel is dat een deel van de administratieve en inhoudelijke inspanningen, die nu nog bij de JB ligt, door de UB wordt overgenomen.

- **Research data management (RDM)**

Voor onderzoekers wordt het steeds dwingender om hun onderzoeksdata toegankelijk te houden en vindbaar te maken, bijvoorbeeld voor verificatie. Vooral in gesubsidieerd onderzoek ontwikkelt het aanleveren van een researchdatamanagementplan zich als een verplicht onderdeel. Daarnaast is het beschikbaar stellen van onderzoeksdata in open access een ontwikkeling.

In samenwerking met de UB wordt in de komende jaren onderzocht op welke wijze de bibliotheek in het algemeen en de JB in het bijzonder een passende rol kan spelen in deze processen.

- **(her) Huisvesting**

Tot de verhuizing van de Faculteit zal de JB zich richten op het onderhouden van het huidige voorzieningenniveau, de studiezalen, repro e.d. in de Oudemanhuispoort.

In de komende tijd zullen we ons ook richten op de nieuwe bibliotheek op het Roeterseiland waar een bibliotheek wordt ingericht waar onze studenten graag willen studeren hetzij individueel of gezamenlijk, waar de collectie direct uit de kast kan worden gehaald en waar als vanouds de ondersteuning op het gebied van juridische informatie op hoog niveau is en de voorzieningen optimaal zijn.

